ПОЛОЖЕНИЕ
об общественном совете при государственном
казенном учреждении здравоохранения
«Ульяновская областная клиническая наркологическая больница»

1. Общие положения

Настоящим положением определяется порядок формирования и деятельности общественного совета при государственном казенном учреждении здравоохранения «Ульяновская областная клиническая наркологическая больница».

1.1. Общественный совет при государственном казенном учреждении здравоохранения «Ульяновская областная клиническая наркологическая больница» (далее - Общественный совет) является совещательным органом, созданным с целью содействия государственному учреждению здравоохранения (далее - учреждение) в решении вопросов повышения качества и доступности медицинской помощи, оказываемой жителям Ульяновской области в учреждении.

1.2. Общественный совет создается с целью подготовки предложений по вопросам совершенствования информирования о доступности бесплатной медицинской помощи и правах пациентов.

1.3. Правовую основу деятельности Общественного совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации и Правительства Ульяновской области в сфере здравоохранения, приказы и распоряжения Министерства здраво охранения Российской Федерации и Министерства здравоохранения Ульяновской области, локальные правовые акты учреждения.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

2. Задачи, функции, права Общественного совета

2.1. Задачами Общественного совета являются:

2.1.1. Подготовка предложений руководителю учреждения по совершенствованию организации деятельности учреждения;

2.1.2. Подготовка предложений и мероприятий руководителю учреждения для полного и объективного рассмотрения обращений граждан в связи с получением медицинской помощи в учреждении;

2.1.3. Содействие руководителю учреждения в привлечении дополнительных финансовых источников для развития учреждения;

2.1.3. Содействие руководителю учреждения по организации и развитию сотрудничества с иными организациями по вопросам повышения качества и доступности медицинской помощи, оказываемой гражданам;

2.1.4. Содействие обеспечению прав пациентов (преимущественно социально

незащищенных граждан) на бесплатную медицинскую помощь;

2.1.5. Внесение предложений по улучшению организации предоставления медицинских услуг в учреждении путем выстраивания взаимодействия различных

2.1.6. субъектов организации и оказания медицинской помощи, улучшению информированности всех субъектов (пациенты, ТФОМС и страховые компании, государственные учреждения здравоохранения и органы управления здравоохранением) и профилактических мер;

2.1.7. Осуществление взаимодействия с профильными некоммерческими организациями и другими организациями для решения проблем определенных категорий пациентов (люди с ограниченными возможностями здоровья) и привлечения экспертов для решения стоящих перед учреждением проблем;

2.1.8. Осуществление информационного просвещения граждан и других субъектов системы здравоохранения;

2.1.9. Осуществление подготовки и проведения круглых столов, пресс конференций и других общественных мероприятий по вопросу доступности качества медицинской помощи в учреждении;

2.1.10. Подготовка предложений по эффективному использованию полученных учреждением дополнительных финансовых средств и имущества.

2.2. Общественный совет вправе:

2.2.1. Запрашивать и получать от руководителя учреждения информацию, материалы, документы, необходимые для выполнения возложенных на него функций в пределах компетенции;

2.2.2. Знакомиться с общедоступной информацией, в том числе нормативными правовыми актами, публикациями в средствах массовой информации по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета;

2.2.3. Приглашать на заседания Общественного совета работников учреждения, иных организаций, должностных лиц, органов государственной власти и органов местного самоуправления, граждан.

3. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Решение о создании Общественного Совета принимается руководителем учреждения и утверждается приказом учреждения.

3.2. Персональный состав Общественного совета формируются на добровольной основе, его председатель и ответственный секретарь избираются простым голосованием, состав после проведения голосования утверждается приказом учреждения.

3.3. Срок полномочий Общественного совета- 3 года.

3.4. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

3.5. В состав Общественного совета входят региональные консультанты информационно-консультационных Центров, представитель учреждения (главный врач или заместитель), активные граждане по месту жительства (бывшие медицинские работники, общественные эксперты в области медицинского права, представители других заинтересованных некоммерческих организаций).

В состав Общественного совета не могут включаться представители организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, медицинского оборудования, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций.

3.6. Изменения в составе Общественного совета принимаются простым голосованием, путем большинства голосов и внесением изменений в приказ учреждения.

4. Организация деятельности Общественного совета

4.1. Ведет заседания Общественного совета его председатель либо иное лицо по его поручению из числа членов Общественного совета.

4.2. Заседания Общественного совета могут проводиться в расширенном составе с участием приглашенных лиц. По поручению председателя с учетом предложений членов Общественного совета могут создаваться экспертные и иные рабочие группы в целях проработки обсуждаемых на заседаниях Общественного совета вопросов, а также подготовки к проведению последующих мероприятий Общественного совета.

4.3. План работы Общественного совета, приоритетные направления деятельности утверждаются на заседании Общественного совета.

4.4. Председатель Общественного совета и по его поручению ответственный секретарь Общественного совета:

4.4.1. Организует текущую деятельность Общественного совета;

4.4.2. Координирует деятельность членов Общественного совета;

4.4.3. Информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня заседания Общественного совета;

4.4.4. На основе предложений членов Общественного совета по согласованию с заинтересованными сторонами формирует повестку дня заседаний Общественного совета;

4.4.5. Обеспечивает во взаимодействии с членами Общественного совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;

4.4.6. Организует делопроизводство Общественного совета.

4.5. Члены Общественного совета имеют право:

4.5.1. Участвовать в работе Общественного совета;

4.5.2. Вносить предложения по обсуждаемым вопросам.

Приложение № 1
к приказу ГКУЗ УОКНБ
от 09.07.2009 № 171

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПРИ ГКУЗ «УЛЬЯНОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ НАРКОЛОГИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»

1. Общие положения

1.1. Общественный совет при ГКУЗ «Ульяновская областная клиническая наркологическая больница» (далее – Общественный совет) является консультативным и совещательным органом и создается в целях обеспечения открытости в деятельности ГКУЗ «Ульяновская областная клиническая наркологическая больница».

1.2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области, а так же настоящим Положением.

2. Основные задачи Общественного совета

Основными задачами Общественного совета являются:

- привлечение общественности в рассмотрение вопросов доступности и открытости в сфере наркологической службы;
- обобщение проблем в сфере оказания специализированной наркологической помощи населению;
- предоставление Министерству здравоохранения Ульяновской области предложений по открытости в деятельности ГКУЗ «Ульяновская областная клиническая наркологическая больница».

3. Функции Общественного совета

Общественный совет для решения возложенных на него задач:

- подготавливает предложения;
- подготавливает рекомендации по совершенствованию общественной работы в деятельности ГКУЗ «Ульяновская областная клиническая наркологическая больница»;
- изучает и обобщает опыт работы в области здравоохранения других регионов Российской Федерации и вносит предложения о внедрении его на территории Ульяновской области.

4. Права Общественного совета

Общественный совет в установленном порядке вправе:

- запрашивать и получать от ГКУЗ «Ульяновская областная клиническая наркологическая больница» информацию и материалы, необходимые для выполнения возложенных на Общественный совет функций;
- привлекать представителей Общественного совета при ГКУЗ «Ульяновская областная клиническая наркологическая больница» по вопросам, относящимся к компетенции Общественного совета.

5. Состав Общественного совета

5.1. Общественный совет состоит из председателя Общественного совета, заместителя председателя Общественного совета, секретаря Общественного совета и членов Общественного совета.

5.2. Члены Общественного совета имеют право:
- участвовать во всех мероприятиях (заседаниях, совещаниях, «круглых столах» и других мероприятиях);
- в инициативном порядке готовить и направлять в Общественный совет аналитические исследования, доклады и другие информационные материалы;
- вносить через председателя Общественного совета предложения в план работы Общественного совета и порядок проведения его заседаний;
- вносить предложения по кандидатурам лиц, приглашаемых на заседания Общественного совета, для участи в рассмотрении вопросов повестки дня.

5.3. Члены Общественного совета обязаны:
- принимать активное участие в заседаниях Общественного совета и излагать свое мнение при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Общественного совета;
- выполнять поручения, данные председателем Общественного совета;
- знать и соблюдать предусмотренный настоящим Положением порядок работы Общественного совета;
- лично участвовать в заседаниях Общественного совета.

6. Организация деятельности Общественного совета

6.1. Работой Общественного совета руководит председатель Общественного совета.

6.2. Вопросы на рассмотрение Общественного совета вносятся председателем Общественного совета и его заместителем.

6.3. Подготовку материалов к заседаниям Общественного совета, а также ведение протоколов обеспечивает секретарь Общественного совета.

6.4. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.5. Заседание Общественного совета правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов.

6.6. Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов.

6.7.По итогам заседания Общественного совета оформляется протокол, подписываемый председателем Общественного совета.

6.8. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.